亚青中心多功能厅、党员之家场地借用申请表

借用单位		活动名称	
负责人		联系方式	
活动时间		借用场地	☐多功能厅　☐党员之家（room 7）
所需设备	☐ 投影仪（固定式） ☐ 音响（含无线话筒） ☐ 演讲台　　☐ 桌椅（请注明数量：_____）**（注：请自带电脑）**		
活动内容			
主管部门意见	（此栏仅学生社团组织填写） 签章：　　月　　日		
研工部意见	 签章：　　月　　日		
备注			

注：1.请规范填写此表，内容尽量详尽；

2.主管部门意见依据学生社团属性分别由留学生工作处、校研究生会、校学生会给出；

3.研工部审批地点为北苑 73 号楼 3 楼园区办公室王老师处 021-55664207，经由研工部审批完成后，交至亚青中心一楼办公室（时间：9:00-21:00）；

4.此表格电子版可在研工部研究生会网站下载；

5.有色饮料及各类食物禁止带入场地，场地使用方可自行准备纯净水或提前向场地管理方预订。